



Aika 13.03.2023, klo 09:03 - 14:30

Paikka Kainuuntie 82, valtuustosali Koski, 88900 Kuhmo

Käsitellyt asiat

- § 70 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 71 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 72 **Katsaus**
- § 73 **Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta**
- § 74 **Itseoikaisu, Ikäihmisten asumis- ja hoivapalvelut**
- § 75 **Kainuun hyvinvointialueen tilinpäätöksen v. 2022 tilannekatsaus**
- § 76 **Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän tilinpäätös 2022 tilannekatsaus**
- § 77 **Toimialueiden esitykset talouden tasapainottamiseksi vuonna 2023**
- § 78 **Turvakotipalvelun järjestäminen Kainuun hyvinvointialueella**
- § 79 **Tervia Logistiikka Oy:n perustaminen**
- § 80 **Turvallisuusjaoston jäsenen muutos toimikaudelle 2022-2025**
- § 81 **Nuorisovaltuuston aloite lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi**
- § 82 **Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 83 **Tiedoksi merkittävät asiat**

Lisäpykälät

- § 84 **LISÄPYKÄLÄ: Päätösvallan delegointi kuntoutuspalveluiden palvelualueella**
- § 85 **LISÄPYKÄLÄ: Tartuntatautilain mukainen päätösvallan delegointi**
- § 86 **LISÄPYKÄLÄ: Päätösvallan delegointi sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueella**
- § 87 **LISÄPYKÄLÄ: Päätösvallan delegointi järjestämisen tuen yksikössä**



Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Huotari, puheenjohtaja
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja
Markku Oikarinen, 2. varapuheenjohtaja
Esa Ahonen
Erja Helttunen
Saara Karjalainen / etänä
Hannu Korhonen
Miikka Kortelainen / etänä, poistui 09:10
Miikka Kortelainen, saapui 09:10, poistui 14:21
Miikka Kortelainen / etänä, saapui 14:24
Kirsi Moisanen / etänä, varajäsen, saapui 13:43, poistui 13:54
Airi Mäkinen
Harri Peltola
Aki Räisänen

Muut saapuvilla olleet

Miia Pussinen / etänä, sihteeri
Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 13:32
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut
Anne Kempainen / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Timo Korhonen / etänä, valmistelujohtaja, poistui 13:56
Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja
Anne Lukkari, aluevaltuuston puheenjohtaja
Terho Pekkala / etänä, viestintäjohtaja
Mikko Polvinen, aluevaltuuston 3. puheenjohtaja, saapui 10:25
Jussi Tolonen / etänä, tukipalvelupäällikkö, saapui 13:07, poistui 13:41
Eija Immonen / etänä, talousjohtaja, saapui 12:29, poistui 13:04
Sami Mäenpää / etänä, toimialuejohtaja, akuuttihoidon- ja pelastuksen palvelut,
poistui 10:13

Poissa

Marika Tuomela

Allekirjoitukset

Heikki Huotari
Puheenjohtaja

Miia Pussinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 20.03.2023 klo 20:43. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



15.03.2023

15.03.2023

Heli Moilanen

Harri Peltola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi> 17.3.2023 lähtien.



§ 70

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 3.3.2023.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Aluehallitus hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksesta käsittelyyn lisäpykälät 84 - 87.



§ 71

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153–154 §:ien mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi>

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Heli Moilanen ja Harri Peltola.

Päätös

Hyväksyi.



§ 72

Katsaus

Hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle tiedoksi:

- 1) Ensihoidon palvelutasopäätöksen valmistelun tilanne / Jukka Lindberg
- 2) Ulkomaisen työvoiman rekrytoinnin tilanne / Jukka Lindberg
- 3) Talouskatsaus / Eija Immonen
- 4) Tervia Logistiikka / Jussi Tolonen

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Lisäksi kokouksessa aluehallitukselle tuotiin tiedoksi:

- 5) Talouden tila ja järjestämissuunnitelma / Jukka Lindberg
- 6) Temppu-hankkeen ajankohtaistilanne / Jukka Lindberg
- 7) Ateria- ja puhtaanapitopalveluiden järjestämisen eteneminen / Timo Halonen

Päätös

Hyväksyi.

Heli Moilanen toimi puheenjohtajana asian 7) aikana.

Merkittiin tauot klo 10:33-10:40 ja 11:40-12:29.

Esteellisyys

- 7) Heikki Huotari (yhteisöjäävi), Mikko Polvinen (yhteisöjäävi)



§ 73

Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta

KHVADno-2023-105

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Lindberg

jukka.lindberg@kainuu.fi

hyvinvointialuejohtaja

Hyvinvointialuelain 43.1 §:n 2-kohdan mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hyvinvointialuelain 101 §:n mukaisesti: "Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Aluevaltuuston päätökset 27.2.2023 voidaan todeta laillisiksi ja ne voidaan määrätä täytäntöön pantaviksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta aluevaltuuston 27.2.2023 tekemät päätökset §:t 1 - 15 laillisiksi ja määrää ne täytäntöön pantaviksi.

Päätös

Hyväksyi.



§ 74

Itseoikaisu, Ikäihmisten asumis- ja hoivapalvelut

KHVADno-2022-356

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Kemppainen

merja.j.kemppainen@kainuu.fi

hankintasuunnittelija

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus on tehnyt hankintapäätöksen ikäihmisten asumis- ja hoivapalveluiden hankinnasta 24.10.2022 § 138.

Hankintapäätös tehtiin palvelukokonaisuus 1 tavallinen palveluasuminen, palvelukokonaisuus 2 tehostettu palveluasuminen sekä palvelukokonaisuus 3 vaativan tason tehostettu palveluasuminen osalta.

lääkäiden ihmisten palvelujen uudistuksen toisessa vaiheessa parannettiin erityisesti kotiin annettavia palveluja ja asumispalveluja. Uudistus on tullut voimaan 1.1.2023. Sosiaalihuoltolain asumispalveluja ovat jatkossa yhteisöllinen asuminen, ympärivuorokautinen palveluasuminen sekä tilapäinen ja tuettu asuminen. Yhteisöllinen asuminen korvaa nykyisen ns. tavallisen palveluasumisen. Yhteisölliseen asumiseen kuuluu asiakkaalle sopiva asunto sekä sosiaalista kanssakäymistä edistävää palvelua. Eron tavalliseen palveluasumiseen verrattuna on se, että asuminen ja palvelut järjestetään erikseen asiakkaan yksilöllisen tarpeen mukaisesti.

Hankintalain 132 §:n mukaan hankintayksikkö voi itse poistaa virheellisen päätöksensä tai peruuttaa muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisu, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan, ja tarkaista asian uudelleen, jos päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu perustuu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen tai jos asiaan on tullut sellaista uutta tietoa, joka voi vaikuttaa päätökseen, ratkaisuus tai hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin. Päätöksen tai ratkaisun oikaiseminen ei edellytä asianosaisen suostumusta.

Tarjouspyynnön 380295 palvelukokonaisuus 1 tavallinen palveluasuminen osalla käytetty palvelukuvaus ja vähimmäisvaatimukset eivät vastaa nykylainsäädännön edellytyksiä sovellettavaksi yhteisöllisen asumisen hankintaan.

Päätösesitys on salassa pidettävä siihen asti, kunnes päätös on allekirjoitettu tai sitä vastaavalla tavalla varmennettu (Julkl 6 § 1 mom. 8-kohta).

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Päätös



Hyväksyi.

Tiedoksi

Eija Tolonen, Jaana Mäklin, Seija Salomaa, tarjoajat



§ 75

Kainuun hyvinvointialueen tilinpäätöksen v. 2022 tilannekatsaus

KHVADno-2023-1215

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen

eija.h.immonen@kainuu.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Oheisliite 4 Kainuun hyvinvointialueen rahoituslaskelma 2022

2 Oheisliite 2 ICT-muutoshankkeen tuloslaskelma 2022

3 Oheisliite 1 Kainuun HVA Tuloslaskelma 2022

4 Oheisliite 3 Kainuun HVA Tase ja sen tunnusluvut 2022

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 117 §:n mukaan aluehallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Oheismateriaali: Tilinpäätöksen 2022 tilannekatsaus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi Kainuun hyvinvointialueen tilinpäätöksen 2022 tilannekatsauksen.

Päätös

Hyväksyi.



§ 76

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän tilinpäätös 2022 tilannekatsaus

KHVADno-2022-510

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen

eija.h.immonen@kainuu.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Oheisliite 1 Käyttötalouden toteumavertailu tulosalueittain

2 Oheisliite 2 Kainuun Sote Tase TP2022

3 Oheisliite 3 Kainuun Soten rahoituslaskelma 2022

Perussopimuksen mukaan Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta 2022 laadittava tilinpäätös ja toimintakertomus on saatettava Kainuun hyvinvointialueen aluevaltuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenet ja hyvinvointialuejohtaja.

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän tilinpäätöstiedot annetaan jäsenkunnille kuntien konsernitilinpäätöksen kokoamista varten tilikautta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä. Tilikaudelta 2022 laadittava tilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään hyvinvointialueen aluehallituksessa 27.3.2023.

Oheismateriaali:

Tilinpäätöksen 2022 tilannekatsaus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee Kainuun soten vuoden 2022 tilinpäätöksen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.



§ 77

Toimialueiden esitykset talouden tasapainottamiseksi vuonna 2023

KHVADno-2023-1241

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen

eija.h.immonen@kainuu.fi

talousjohtaja

Aluevaltuusto hyväksyi Kainuun hyvinvointialueen talousarvion vuodelle 2023 20.12.2022 § 106. Talousarvio on 33,0 milj. euroa alijäämäinen. Käyttötalouden tasapainottamiseksi laajennettu johtoryhmä linjasi 6.2.2023 toimialueiden tavoitteeksi 2 %:n toimintakulujen tasapainottamistavoitteen vuoden 2023 aikana. Tämä tarkoittaa yhteensä noin 9,0 milj. euron suuruista toimintakulujen vähennystä koko hyvinvointialueella. Käyttötalouden tasapainottaminen on tarkoitus toteuttaa vaiheittain. Ensi vaiheessa tavoitellaan yhteensä 15,0 milj. euron toimintakulujen vähennystä, josta loppuosa katetaan järjestämissuunnitelman kokonaisuudessa päätettävillä toiminnallisilla muutoksilla.

Toimintakulujen vähennys talousarvioon 2023 voi perustua joko ylimitoitettujen määrärahavarausten korjaamiseen tai kuluvan vuoden aikana toteutettavissa oleviin toiminnallisiin muutosesityksiin ja niiden arvioituihin euromääräisiin vaikutuksiin toimintakuluihin. Toimialueiden tulee ottaa huomioon myös toiminnallisten muutosesitysten kerrannaisvaikutukset määrärahatarpeisiin.

Oheismateriaali: Toimialueiden esitykset talousarvion 2023 käyttötalousosan tasapainottamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi toimialueiden esitykset talousarvion 2023 käyttötalousosan tasapainottamiseksi.

Päätös

Hyväksyi.



§ 78

Turvakotipalvelun järjestäminen Kainuun hyvinvointialueella

KHVADno-2023-178

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Liisa Kainulainen, Tiina Kiiltomäki

anna-liisa.kainulainen@kainuu.fi, tiina.kiiltomaki@kainuu.fi

toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Valtionavustuksen hakulomake 2024

Turvakotipalvelut ovat osa väkivaltatyötä, jotka ehkäisevät lähi- ja parisuhdeväkivaltaa. Suomen lainsäädännössä turvakotipalvelun järjestämisvastuuta ei ole sisällytetty sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöön, vaan ne ovat osa valtion sosiaali- ja terveydenhuollon erityispalveluja. Toiminnan rahoituksesta ja järjestämisestä on säädetty erillislailla ja asetuksella (laki valtion varoista maksettavasta korvauksesta turvakotipalvelun tuottajalle 1354/2014 sekä 381/2018; vna 598/2015 vna 1103/2018).

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) on valinnut Kainuun hyvinvointialueen turvakotipalveluiden tuottajaksi 1.1.2019 – 31.12.2023. Erillisellä rahoituspäätöksellä THL on myöntänyt vuodelle 2023 valtionavustusta 130 000 € turvakotipalvelun tuottamiseen. Avustus on 100 prosenttia valtionavustuksiin oikeuttavista kokonaiskustannuksista.

Kainuun hyvinvointialue on järjestänyt turvakotipalvelun yhteistyössä Oulun turvakodin kanssa ylläpitämällä etäyksikköä Kajaanissa. Kainuussa perhepaikkojen määrä on nostettu kahteen (2) vuoden 2022 aikana. Turvakotirahoitus on kattanut palkkauksen yhden sosiaalityöntekijän ja toisen perhepaikan lisäyksen myötä myös yhden sosiaaliohjaajan osalta. Vuonna 2022 turvakotipalvelussa on toteutunut 364 asumispäivää.

THL on käynnistänyt haun turvakotipalvelujen tuottajaksi seuraavalle viisivuotiskaudelle. THL valitsee avoimen haun kautta tarpeellisen määrän turvakotipalvelun tuottajia siten, että eri puolilla maata on saatavilla riittävästi turvakotipalveluja. Erillisellä vuosittain annettavalla rahoituspäätöksellä voidaan muuttaa perhepaikkojen määrää ja toimialuetta. Hyvinvointialue voi lopettaa turvakotipalvelun tuottamisen ilmoittamalla toiminnan lopettamisesta viimeistään kuusi kuukautta ennen toiminnan suunniteltua päättämistä (381/2018 9 §),

Rahoitusta voi hakea yksityinen tai julkinen palveluntuottaja. Palveluntuottajien valinnassa huomioidaan erityisesti:

- kokemus ympärivuorokautisen sosiaali- tai terveyspalvelun tuottamisesta sekä kriisityöstä ja lähisuhdeväkivallan vastaisesta työstä
- toimintaan tarkoitettujen tilojen sijainti ja tarkoituksenmukaisuus.



Hakemuksesta tulee käydä ilmi muun muassa turvakodin toimialue, toimialueen asukasluku, perhepaikkojen määrä sekä henkilöstön määrä ja rakenne. Hakemuslomakkeessa on lueteltu kaikki tarvittavat pakolliset liitteet, jotka on toimitettava hakemuksen yhteydessä.

Valtioneuvoston asetuksessa turvakotipalvelujen tuottamiselle asetettavista edellytyksistä (598/2015) määritellään turvakodin henkilöstön kelpoisuusvaatimukset.

Samassa haussa haetaan valtionavustusta myös turvakotien etäyksiköiden toiminnalle. Etäyksikkö ja turvakoti tuottavat yhdessä etäyksikön turvakotipalvelun hyödyntäen muun muassa etäyhteyspalveluja. Turvakodin etäyksikkö on tarkoitettu ratkaisuksi harvaan asuttujen alueiden turvakotipalvelujen tarpeeseen. Turvakodin etäyksikön tulee toimia ympärivuorokautisen sosiaali- tai terveystalouden yhteydessä.

Hakeminen valtionavustusta turvakodin etäyksikölle:

- etäyksikön palvelut tuottava organisaatio tekee hakemuksen pakollisine liitteineen samalla tavalla kuten muutkin toimijat.
- turvakodin, jonka yhteyteen etäyksikköä haetaan, tulee eritellä hakemuksen yhteydessä kulut, jotka koostuvat turvakodin menoista ja jotka koostuvat etäyksikön toiminnasta. Toimintasuunnitelmassa tulee esittää, miten etäyksikön toiminta toteutetaan.

Haku aika on ajalla 1.3 – 30.4.2023.

Asia on käsitelty Kainuun hyvinvointialueen yhteistyötoimikunnan kokouksessa 1.3.2023 § 22.

Liite: Turvakotipalveluiden valtionavustushakemus

Lisätietoja asiasta antaa toimialuejohtaja Anna-Liisa Kainulainen, puh. 044 7502424 ja palvelualuepäällikkö Tiina Kiiltomäki p. 044 7502160 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, että hyvinvointialue hakeutuu turvakotipalvelujen tuottajaksi seuraavaksi viisivuotiskaudeksi ja hakee valtionavustusta Kainuun hyvinvointialueen ylläpitämälle etäturvakodille vuodelle 2024.

Mikäli valtionavustusta turvakotipalvelun järjestämiseen ei saada, turvakotipalvelun järjestäminen Kainuun hyvinvointialueen toimesta lopetetaan nykyisen sopimuksen päättyessä 31.12.2023. Tällöin turvakotipalvelua tarvitsevat asiakkaat ohjataan valtionavustuksen piirissä olevien palveluntuottajien palveluihin.

Päätös

Hyväksyi.



§ 79

Tervia Logistiikka Oy:n perustaminen

KHVADno-2023-652

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Tolonen

jussi.tolonen@kainuu.fi

tukipalvelupäällikkö

Liitteet

1 YTAmatkapalvelukeskus_ennakkovaikutusten arviointi_raportti_24.1.2023

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 Tervia Logistiikka Oy_Tilintarkastajan todistus_(perustaminen)_221229

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

3 Tervia Logistiikka Oy_perustamissopimus_221229

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

4 Tervia Logistiikka Oy_osakassopimus_230127

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

5 Tervia Logistiikka Oy_hallituksen ja toimitusjohtajan vakuutus (perustaminen)
_221229

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

6 Talouslaskelmat Tervia Logistiikka Oy 03 11 2022

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

7 Sosiaali- ja terveystalouden myöntämisen perusteet

8 Riskien arviointi -matkapalvelukeskus Tervia Logistiikka Oy päivitetty 233101

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

9 Perustamissopimuksen_Liite_1_Tervia Logistiikka Oy_yhtiöjärjestys_230127

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

10 Osakassopimuksen Liite 1_ Tervia Logistiikka Oy_uusien osakkeenomistajien
liityntäasiakirja_221229

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Vuoden 2022 ajan YTA-alueen kaikki hyvinvointialueet ovat yhdessä valmistelleet yhteisen Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunnan (Tervia) alaisuuteen perustettavaa matkapalvelukeskusta (Kainuun aluehallitus 22.6.2022 § 66 Päätös sitoutumisesta Pohjoisen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmisteluun ja Kainuun aluevaltuusto 29.6.2022 § 68 Päätös sitoutumisesta Pohjoisen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmisteluun). Valmistelu on edennyt yhteisen soveltamisohjeen, vaadittavien järjestelmien kilpailutuksen, ennakkovaikutusten arvioinnin sekä Tervia Logistiikka osakeyhtiön perustamisen tarvittavien selvityksien ja aineistojen laadinnan osalta.

Nykytilassa Kainuun hyvinvointialue järjestää asiakkaiden kuljetuspalvelut yhdistelmämallilla, jossa Kuljetuspalvelut – palveluyksikkö vastaa vammais- ja sosiaalihuolto- ja kehitysvammahuoltolain mukaisten kuljetustilausten



vastaanottamisesta, yhdistelemisestä sekä välittämisestä virka-aikana yksityisille liikennöitsijöille. Kuljetuspalvelut -palveluyksikkö vastaa myös kiireettömien potilassiirtojen järjestämisestä sekä kuljetuspalveluista muodostuvien laskujen tarkastamiseen ja omavastuuosuuksien laskutukseen liittyvistä tehtävistä. Nykyisin virka-ajan ulkopuolella asiakkaiden kuljetustilausten vastaanottamisesta sekä yhdistely- ja välitystoiminnasta vastaa ulkopuolinen sopimusoperaattori (Dynava Oy).

Vaihtoehtoisia ratkaisuja kuljetuspalveluiden tuottamiseksi on selvitetty Kainuussa jo ennen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmistelun käynnistymistä. Kainuun soten yhtymähallitus päätti 26.1.2022 (§ 23 Kuljetuspalveluiden tuottamisen selvittäminen) käynnistää valmistelevat toimet vammaispalvelu-, sosiaalihuolto- ja kehitysvammahuoltolain mukaisten kuljetuspalveluiden hankkimiseksi kokonaispalveluna ulkoiselta palveluntuottajalta. 15.6.2022 Kainuun soten yhtymähallitus päätti kumota yhtymähallituksen päätöksen 26.1.2022 § 23. Lisäksi yhtymähallitus päätti, ettei Kainuun sote käynnistä valmistelevia toimia vammaispalvelu-, sosiaalihuolto- ja kehitysvammahuollon lain mukaisten kuljetuspalveluiden hankkimiseksi kokonaispalveluna ulkoiselta palveluntuottajalta, mikäli Kainuun aluehallitus päättää sitoutua yhteisen matkapalvelukeskuksen perustamista selvittävään YTA-yhteistyöhön.

YTA alueen valmistelutyössä yhteisesti laaditun arvioinnin perusteella Tervia osuuskunnan tytäryhtiön perustaminen on hyvinvointialueille paras vaihtoehto matkapalvelukeskuspalveluiden tuottamiseksi. Tervia Logistiikka antaa mahdollisuuden ja yhdistää osaamisen pitkäjänteiseen ja katkeamattomaan toiminnan kehittämistyöhön, jota ulkoistettu toiminta ei mahdollista. Tervia logistiikka mahdollistaa yhteisten kuljetus- ja henkilöstöresurssien hyödyntämisen saumattomasti alueiden välillä sekä turvaa palveluntuotannon järjestämiseen liittyvät välttämättömät resurssit välitysjärjestelmän sekä kuljetuksien kilpailutuksen ja hankinnan osalta. Yhteisen matkapalvelukeskuksen myötä asiakkaiden lakisääteiset liikkumista tukevat palvelut voidaan turvata myös jatkossa ja kasvattaa alueiden asiakkaiden yhdenvertaisuutta myöntämisperusteita ja palvelutasoa yhtenäistämällä.

Matkapalvelukeskuksen pitkän aikavälin hallinnollisten kustannuksien arvioidaan myös jäävän nykyisiä kustannuksia pienemmiksi. Tosin kustannusarviointia vaikeuttaa korona-ajan vaikutus kytymääriin ja -kustannuksiin. Tervia Logistiikan toiminnan avulla voidaan matkapalvelukeskuspalveluita laajentaa uusiin palvelumuotoihin ja se mahdollistaa myös kuntien kanssa tehtävän yhteistyön esimerkiksi palveluliikenteen osalta, mikäli kunnat liittyvät yhtiön omistajiin.

Tervia Logistiikka Oy:n perustamiseksi on valmisteltu perustamissopimus, osakassopimus, yhtiöjärjestys, talouslaskelmat ja muut tarvittavat asiakirjat. Niiden hyväksymisestä päättää aluehallitus, mutta aluevaltuusto tekee asiasta periaatepäätöksen.

Perustamissopimus

Perustamissopimuksella Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Lapin hyvinvointialue, Keski-Pohjanmaan



hyvinvointialue ja Kainuun hyvinvointialue perustavat osakeyhtiön, jonka toiminimi on Tervia Logistiikka Oy ("Yhtiö").

Osakassopimus ja yhtiöjärjestys

Osakassopimuksessa sovitaan tarkemmin Yhtiön hallinnosta ja päätöksenteosta, Yhtiössä olevien osakkeiden ja mahdollisten myöhempien osakkeiden omistuksesta ja luovutuksesta, Osakkaiden rahoitusvastuusta sekä Osakkaiden oikeuksista ja velvollisuuksista toisiinsa nähden.

Osapuolet ovat julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden mukaisia hankintayksiköitä. Yhtiö toimii julkisten hankintojen oikeusohjeiden mukaisena sidosyksikkönä siihen määräysvaltaa käyttäville hankintayksiköille. Myös Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (ns. hankintalaki) mukaisena julkisoikeudellisena laitoksena, jonka hankintoihin sovelletaan hankintalakia. Yhtiön yhtenä keskeisenä tarkoituksena on toimia omistajiensa käyttämänä yhteishankintayksikkönä. Yhtiön sidosyksikköaseman säilyminen on Yhtiön toiminta-ajatuksen toteutumisen keskeinen edellytys.

Yhtiön toimiala on logistiikka-, kuljetus-, hankinta- sekä muut mahdolliset omistajien ydintoimintaa tukevat palvelut. Yhtiön toiminta kattaa logistisia toimintoja, esimerkiksi hankintapalveluja, kuljetustenohjausta tai muun vastaavan logistisen palvelun hoitamista ja siihen liittyvän toiminnan edistämistä, kehittämistä ja toteuttamista. Yhtiö on perustettu ja yhtiö toimii yhteishankintayksikkönä, joka hankkii sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille palveluita tai puitejärjestelyitä.

Yhtiöjärjestys

Yhtiöjärjestyksen mukaan varsinaisessa yhtiökokouksessa on päätettävä

1. tilinpäätöksen vahvistamisesta;
2. taseen osoittaman voiton käyttämisestä;
3. vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja mahdolliselle toimitusjohtajalle; ja
4. hallituksen jäsenten palkitsemisesta ja valinnasta sekä tilintarkastajien valinnasta ja palkkiosta.

Yhtiöjärjestykseen kirjattujen tavanomaisten yhtiökokouksen päätettäväksi kuuluvien asioiden ohella yhtiökokous päättää seuraavista yhtiön ja sidosyksikköaseman kannalta merkittävistä asioista määränemmistöllä. Jos päätös on tehtävä määränemmistöllä, yhtiökokouksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kokouksessa paikalla olleista jäsenistä.

1. Periaatteellisesti laajakantoinen tai taloudellisesti merkittävä muutos yhtiön toiminnassa
2. Tytäryhtiöiden perustaminen
3. Yrityskaupat ja merkittävien osakeomistusten hankinta



4. Normaaliin toimintaan nähden merkittävät ja poikkeukselliset sopimukset ja yritysjärjestelyt osakkaan, tulevan osakkaan tai kolmannen osapuolen kanssa
5. Poikkeukselliset tai varsinaisen toiminnan ulkopuoliset investoinnit ja niiden rahoitus
6. Pääomarakenteen merkittävä muuttaminen

Hallitus

Yhtiön hallitus vastaa toiminnan tarkemmista linjauksista koskien Yhtiön strategiaa, toimintaorganisaatiota, tuotekehitystoimintaa ja henkilöstöpolitiikkaa ottaen kuitenkin huomioon Osakkaiden välillä sovitut toiminnan painopisteet sekä mitä tässä osakassopimuksessa on todettu.

Yhtiön hallitukseen kuuluu yhtiöjärjestyksen mukaan kahdeksan (8) tai kymmenen (10) varsinaista jäsentä ja jokaiselle varajäsen.

Omistajaohjaus

Omistajaohjausta toteuttaa toiminnan seuranta ja ohjausta varten perustettava omistajaohjauksen neuvottelukunta ("Neuvottelukunta"), jossa ovat edustettuina Tervia Logistiikka Oy:n omistajat. Jokainen omistajayhteisö nimeää Neuvottelukuntaan yhden jäsen sekä hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Neuvottelukunnan puheenjohtajana ja sihteerinä toimivat Tervia Logistiikka Oy:n edustajat. Neuvottelukunta toimii kumppanuuden kehitysmenettelyiden toimielimenä, jossa toteutettavat muutos- ja kehittämistoimenpiteet sovitaan. Myös osapuolten erimielisyydet ja sanktioiden toteutuminen pyritään ratkaisemaan Neuvottelukunnassa.

Rahoitus ja peruspääoma

Osapuolet ovat sopineet, että Yhtiön liiketoiminnan käynnistämiseksi Osakkaat sijoittavat Yhtiön perustamisen yhteydessä Yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon yhteensä 980 000 euroa omistusosuksiensa suhteessa.

Osakkaiden yhteinen tahto ja lähtökohta on toteuttaa Yhtiön rahoitus välittömästi Yhtiön toiminnan käynnistyttyä Osakkaiden palveluiden ostoilla Yhtiöltä, ja Yhtiön tulee kyetä toimimaan tulorahoituksella. Yhtiön Osakkaat, pois lukien Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta, sitoutuvat tekemään Yhtiön toimialaan kuuluvat palveluhankintansa Yhtiöltä. Yhtiön toiminnan tarkoituksena ei ole voiton tuottaminen yhtiön osakkeenomistajille.

Tervia osuuskunta omistaa yhtiöstä 51 % ja 49 % jaetaan hyvinvointialueiden kesken osuuskunnan omistussuhteiden mukaan. Osuuskunnan suorittamasta pääomituksesta huolehtivat osuuskunnan jäsenet omistustensa suhteessa. Alustavien talouslaskelmien mukaan pääomitustarve on yhteensä 1 080 000 €, jonka lisäksi tulee huomioida siirtyvän henkilöstön lomapalkkavelkojen osuus siirtymishetkellä. Tämänhetkinen arvio lomapalkkavelan osuudesta on noin 150 000 €. Osuuskunnan osuus pääomitustarpeesta on noin 550 800 € ja hyvinvointialueiden osuus yhteensä noin 529 200 €.



Kainuun hyvinvointialueen osuus pääomitarpeesta on arviolta yhteensä 144 939 €. Kokonaissumma voi muuttua, mikäli kaikki neljä hyvinvointialuetta eivät lähde mukaan yhtiöön. Tässä esityksessä lähdetään siitä, että kaikki neljä hyvinvointialuetta hyväksyvät yhtiön perustamisen ja siirtävät matkapalvelu-keskus toimintansa yhtiöön.

Liitteenä

- Tervia Logistiikka Oy:n
 - Perustamissopimus
 - Osakassopimus
 - Yhtiöjärjestys
 - Hallituksen ja toimitusjohtajan vakuutus (perustaminen)
 - Tilintarkastajan todistus (perustaminen)
 - Uusien osakkeenomistajien liityntäasiakirja
 - Talouslaskelmat
 - YTA matkapalvelukeskuksen ennakkovaikutusten arviointi
 - Riskiarviointi
- Kainuun hyvinvointialueen
 - Sosiaali- ja terveystalouden myöntämisen perusteet 1.1.2023 alkaen Kainuun hyvinvointialueella

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se:

1. tekee periaatepäätöksen Tervia Logistiikka Oy:n perustamisesta ja ilmaisee valmiuden liittyä perustettavaan yhtiöön;
2. oikeuttaa aluehallituksen suunnittelemaan ja hyväksymään toimintojen sekä henkilöstön siirron Tervia Logistiikka Oy:lle, kun siirtoon liittyvä yhteistoimintamenettely on käyty
3. oikeuttaa aluehallituksen perustamaan yhtiön, merkitsemään sen osakkeet, hyväksymään Tervia Logistiikka Oy:n osakassopimuksen, perustamisasiakirjat ja rahoitussuunnitelman sekä muut tarvittavat toimenpiteet yhtiön toiminnan aloittamiseksi
4. päättää varata Tervia Logistiikka Oy:n perustamiseen 150 000 euron lisämäärärahan vuoden 2023 talousarvioon.

Päätös

Hyväksyi.



§ 80

Turvallisuusjaoston jäsenen muutos toimikaudelle 2022-2025

KHVADno-2022-69

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Lindberg

jukka.lindberg@kainuu.fi

hyvinvointialuejohtaja

Turvallisuusjaoston jäsen Eveliina Kinnunen on pyytänyt eroa turvallisuusjaoston jäsenyydestä.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan turvallisuusjaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla aluehallituksen jäseniä. Muiden varsinaisten jäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää:

- myöntää eron turvallisuusjaoston jäsen Eveliina Kinnuselle ja
- valitsee turvallisuusjaostoon uuden varsinaisen jäsenen

Päätös

Hyväksyi.

Aluehallitus päätti valita Heli Moilasen esityksestä turvallisuusjaoston uudeksi varsinaiseksi jäseneksi Minna Leinosen ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Kaija Patrosen.



§ 81

Nuorisovaltuuston aloite lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi

KHVADno-2023-561

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Liisa Kainulainen
anna-liisa.kainulainen@kainuu.fi
toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut

Liitteet

1 Nuorisovaltuuston aloite lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi

Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on tehnyt aloitteen lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi. Nuorisovaltuustolla on herännyt huoli vuoden 2022 Move! mittausten tuloksista. Move! mittaus tehdään Suomessa jokaiselle viides- ja kahdeksaluokkalaiselle oppilaalle vuosittain. Erityistä huolta herättävät Kainuun hyvinvointialueella asuvat viidesluokkalaiset pojat, joista mittaustulosten mukaan 52,2%:n fyysinen toimintakyky on mahdollisesti terveyttä ja hyvinvointia kuluttavalla tai haittaavalla tasolla. Fyysinen toimintakyky on huolestuttavan matalalla tasolla 43,2 prosentilla kaikista kainuulaisista mittaukseen osallistuneista nuorista.

Nuorisovaltuusto vaatii hyvinvointialueen ja kuntien sekä muiden tahojen välistä yhteistyötä asian parantamiseksi ja toivoo, että ongelmaa aletaan ratkomaan. Näitä tahoja voisivat olla esimerkiksi sivistyslautakunnat, Kajaanin ammattikorkeakoulu, Kainuun Liikunta ry ja Kainuun alueella toimivat urheilu ja liikuntaseurat.

Liitteenä: Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuuston aloite lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi

Aloitteessa esitetään seuraavia toimenpiteitä lasten ja nuorten fyysisen kunnan parantamiseksi:

1. Ruutuaikasuositusten konkreettinen ja selkeä esilletuonti
2. Koulussa käytettävien älylaitteiden rajoittaminen ala-asteella
3. Koululiikunnan lajitarjonnan monipuolistaminen
4. Koululiikunnan suorituskeskeisyyden vähentäminen
5. Kouluarjen aktiivisuuden ylläpito
6. Vapaa-ajan harrastuneisuus ja aktiivisuuden ylläpito
7. Liikuntatottumuksiin puuttuminen

Kainuussa toimii maakunnallinen perhekeskuksen johtoryhmä, johtoryhmässä on jäseniä Kainuun kunnista ja Kainuun hyvinvointialueelta. Maakunnallisen johtoryhmän tehtävänä on mm. yhteensovittaa ja koordinoida verkoston toimijoiden palveluita ja toimintaa. Johtoryhmä voi työskentelyssään asettaa kehittämiseen omia työryhmiä tai verkostoja sisällölliseen kehittämiseen ja asioiden valmisteluun.

Ehdotus



Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus päättää lähettää Nuorisovaltuuston aloitteen valmisteltavaksi kesäkuun 2023 loppuun mennessä Kainuun maakunnalliselle perhekeskusjohtoryhmälle.

Päätös

Hyväksyi.



§ 82

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

hyvinvointialuejohtaja

Muu päätös:

§ 11 Hyvinvointialueen edustus Kainuun valmiusfoorumiin, 08.02.2023

§ 12 Poliittisten toimielinten esittelijöiden nimeäminen, 17.02.2023

§ 13 Hyvinvointialueen vanhusneuvoston kokousten koordinaattorin nimeäminen,
21.02.2023

§ 14 Saatavien poistaminen, 23.02.2023

järjestämisjohtaja

§ 4 Asiakaskohtaiset suorahankinnat ja palveluntuottajaksi hyväksyminen, 08.02.2023

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Hankintapäätös, kynnysarvon ylittävä:

§ 9 Ajoneuvojen hankinta leasingrahoituksella, 22.02.2023

toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut

Hankintapäätös, kynnysarvon alittava:

§ 1 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Betanian lastenkodin säätiö sr Koivukaarre,
08.02.2023

§ 2 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Betanian lastenkodin säätiö sr Koivukaarre,
08.02.2023

§ 3 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Betanian lastenkodin säätiö sr Koivukaarre,
08.02.2023

§ 4 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-27.2.2027, Betanian lastenkodin säätiö sr Koivukaarre,
08.02.2023

§ 5 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Betanian lastenkodin säätiö sr Koivukaarre,
08.02.2023

§ 7 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, 12.02.2023

§ 8 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 12.02.2023

§ 9 Suorahankintapäätös lastensuojelun laitoshoidosta oppilaskoti Ankkurista 1.2.
-14.9.2023, 13.02.2023

§ 10 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 13.02.2023

§ 11 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 13.02.2023

§ 12 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden



asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 13.02.2023
§ 13 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 13.02.2023
§ 14 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 22.02.2023
§ 15 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 22.02.2023
§ 16 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 22.02.2023
§ 17 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 22.02.2023
§ 18 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 22.02.2023
§ 19 Yksilökohtaisin perustein tehty suorahankinta vammaispalveluiden
asumispalveluissa aj. 1.3.2023-28.2.2027, Mehiläinen Oy Onnikoti Koivikko, 23.02.2023
Henkilöstöpäätös, työsuhteisen tehtävän valintapäätös:
§ 6 Kuraattorin sijaisuus 31.12.2023 asti, KAI-03-2-23, 09.02.2023

vs. palveluyksikönpäällikkö tekniset palvelut

§ 1 Henkilöstöpäätös, työsuhteisen tehtävän täyttämättä jättäminen, toimistos sihteeri
määräaikainen 1.3.-31.5.2023, 28.02.2023

tukipalvelupäällikkö

§ 15 Hankintapäätös, hyvinvointialuejohtajan autoetuun liittyvä ajoneuvohankinta

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja
viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.



§ 83

Tiedoksi merkittävät asiat

Oheismateriaali

- 1 Vammaisneuvosto_Pöytäkirja_9.2.2023
- 2 Vanhusneuvosto_Pöytäkirja_23.2.2023
- 3 Turvallisuusjaosto_pöytäkirja_22.2.2023

Pöytäkirjat:

- Vammaisneuvosto 9.2.2023
- Vanhusneuvosto 23.2.2023
- Yhteistyötoimikunta 1.3.2023

Muut tiedotteet:

- Aluehallintoviraston ja Valviran ohjeet

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Kokouskäsitely

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirjoihin lisätty turvallisuusjaosto 22.2.2023.



§ 84

LISÄPYKÄLÄ: Päätösvallan delegointi kuntoutuspalveluiden palvelualueella

KHVADno-2023-583

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Hyvinvointialueen hallintosäännön 4 §:n mukaan viranomainen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloa.

Toiminnan asiakaslähtöisyyden sekä hallinnon sujuvuuden ja tehokkuuden takia päätösvaltaa on syytä delegoida viranhaltijatasolle.

Asiakkaisiin kohdistuvat päätökset ja toimielimen edustaminen

Ylilääkärillä, psykologilla ja sosiaalityöntekijällä, jotka kuuluvat moniammatillisen tuen asiantuntijaryhmään, on kullakin yksin päätösvalta:

1. edustaa toimielintä tuomioistuimessa yksilöitä koskeissa asioissa palvelualueellaan
2. määrätä henkilö toimitettavaksi tutkimuksiin erityishuollon toimintayksikköön (kehitysvammaisten erityishuollosta annettu laki)
3. tahdosta riippumattoman hoidon tutkimuslausunnon laatiminen (kehitysvammaisten erityishuollosta annettu laki)
4. tahdosta riippumattomasta hoidosta, tahdosta riippumattoman erityishuollon jatkumisesta tai sen lopettamisesta (kehitysvammaisten erityishuollosta annettu laki)

Kehitysvammapoliklinikan sosiaalityöntekijällä on päätösvalta:

5. lausuntojen antamiseen, esitysten tekemiseen ja muutosten hakemiseen yksilöitä koskeviin päätöksiin
6. kehitysvammalain edellyttämien sosiaalityön asiantuntemusta vaativien lausuntojen antamiseen

Kehitysvammapoliklinikan sosiaalityöntekijällä ja kehitysvammaylilääkärillä on kummallakin erikseen päätösvalta:

7. Sosiaalityön asiantuntemusta edellyttävien yksilöitä koskevien lausuntojen antamiseen.

Toimialuejohtajalla, palvelualuepäälliköllä, palveluyksikköpäälliköllä ja kehitysvammaylilääkärillä on kullakin erikseen päätösvalta:



8. antaa vastaus sosiaalihuollon asiakaslain mukaiseen muistutukseen tai kanteluun. Muistutukseen, joka koskee toimialuejohtajaa, palvelualuepäällikköä tai palveluysikköpäällikköä antaa vastauksen em. henkilön esihenkilö. Useaa henkilöä koskevaan muistutukseen tai epäselvässä tilanteessa vastauksen antaa hyvinvointialueen johtaja.

Palvelualuepäälliköllä, palveluysikköpäälliköllä ja kehitysvammalääkärillä on kullakin erikseen päätösvalta:

9. valmistella asia aluehallintovirastoon

10. kehitysvammalain ja -asetuksen mukaisista palveluista ja asiakasmaksuista päättäminen

Palveluysikköpäälliköllä on päätösvalta:

11. muuttaa lyhytaikaishoito pitkäaikaishoidoksi, kun kolmen kuukauden laitosjakso ylittyy.

Rajoitustoimenpiteiden käyttö kehitysvammaosastolla

Kehitysvammaosaston henkilökuntaan kuuluvalla sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilöllä on ratkaisovalta kehitysvammalain perusteella seuraavissa asioissa:

12. kiinnipitäminen

13. aineiden ja esineiden haltuunotto. Palveluysikköpäällikkö / palveluesihenkilö tekee kirjallisen päätöksen, ellei aineita tai esineitä palauteta erityishuollossa olevalle henkilölle yhden vuorokauden kuluessa haltuunotosta.

14. henkilöntarkastus

15. lyhytaikainen erillään pitäminen

16. välttämättömän terveydenhuollon antaminen vastustuksesta riippumatta. Ratkaisun tekee virkasuhteessa oleva lääkäri, kiireellisessä tapauksessa hoitava lääkäri tai toimintayksikön terveydenhuollon ammattihenkilö, jonka on välittömästi ilmoitettava asiasta hoitavalle lääkärille. Jos terveydenhuollon antamistarve on toistuvaa, virkasuhteessa oleva lääkäri tekee päätöksen enintään 30 vuorokaudeksi kerrallaan.

17. rajoittavien välineiden tai asusteiden käyttö päivittäisissä toiminnoissa. Mikäli käyttötarve on säännönmukaista ja pitkäkestoista, kirjallisen päätöksen tekee palveluysikköpäällikkö / palveluesihenkilö enintään kuuden kuukauden ajaksi.

18. rajoittavien välineiden tai asusteiden käyttö vakavissa vaaratilanteissa, vain välttämättömän ajan ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Päätöksen henkilön



sitomisesta tekee virkasuhteessa oleva lääkäri huomioiden asiantuntijoiden arviot sitomisesta. Kiireellisessä tilanteessa ratkaisun voi tehdä henkilökuntaan kuuluva lääkäri suorittamansa tutkimuksen perusteella enintään 2 tunniksi.

19. valvottu liikkuminen toimintayksikössä, sieltä poistuminen ja toimintayksikön tai sen piha-alueen ulkopuolella liikkuminen. Kirjallisen päätöksen tekee palveluyksikköpäällikkö / palveluesihenkilö.

20. poistumisen estäminen. Kiireellisissä tilanteissa ratkaisun tekee toimintayksikön sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilö, jonka on viipymättä ilmoitettava asiasta palveluyksikköpäällikölle / palveluesihenkilölle. Päätöksen tekee palveluyksikköpäällikkö / palveluesihenkilö enintään 30 päiväksi.

21. henkilökohtaisten apuneuvojen ja apuvälineiden järjestäminen.

Asiakasmaksun huojentaminen, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulaki

22. kehitysvammaisten henkilöiden asiakasmaksujen kohtuullistamisesta ja perimättä jättämisestä päättää palveluyksikköpäällikkö.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää siirtää toimivaltaa kuntoutuspalveluiden palvelualueella viranhaltijoille esittelytekstin mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.



§ 85

LISÄPYKÄLÄ: Tartuntatautilain mukainen päätösvallan delegointi

KHVADno-2023-583

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Tartuntatautilain 58 §:n mukaan hyvinvointialueen tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin voi päättää toimialueellaan sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden, oppilaitosten, päiväkotien, asuntojen ja vastaavien tilojen sulkemisesta sekä yleisten kokousten tai yleisötilaisuuksien kieltämisestä. Päätös voidaan tehdä enintään 1 kuukauden ajaksi ja toimenpiteet on lopetettava heti, kun tartunnan vaaraa ei enää ole.

Hallintosäännön 4 §:n mukaan viranomainen voi siirtää sille kuuluvaa toimivaltaa alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle päätösvaltaa on siirretty, ei voi siirtää enää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämisestä koskevista päätöksistä on pidettävä luetteloa.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus delegoi tartuntatautilain 58 §:n mukaisen päätösvallan vastaanotto- ja poliklinikka palvelualueen tartuntataudeista vastaavalle lääkärille.

Päätös

Hyväksyi.



§ 86

LISÄPYKÄLÄ: Päätösvallan delegointi sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueella

KHVADno-2023-583

Valmistelija / lisätiedot:
Timo Halonen
timo.halonen@kainuu.fi
toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Liitteet

1 Päätösvallan delegointi viranhaltijoille sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueella 2023.
docx

Hyvinvointialueen hallintosäännön 4 §:n mukaan viranomaisen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luettelo.

Toiminnan asiakaslähtöisyyden sekä hallinnon sujuvuuden ja tehokkuuden takia päätösvaltaa on syytä delegoida viranhaltijatasolle.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää siirtää toimivaltaa sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueella viranhaltijoille liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.



§ 87

LISÄPYKÄLÄ: Päätösvallan delegointi järjestämisen tuen yksikössä

KHVADno-2023-583

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Hyvinvointialueen hallintosäännössä ja organisaatiomallissa ikäihmisten palvelut jakaantuvat kahdelle eri alueelle. Järjestämisen tuki -yksikön vastuulla ovat ikäihmisten palveluohjaus ja ostopalvelut. Ikäihmisten palvelut toimialueen vastuulla ovat ikäihmisten asumispalvelut ja kotihoito.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 4 §:n mukaan viranomainen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloä.

Toiminnan asiakaslähtöisyyden sekä hallinnon sujuvuuden ja tehokkuuden takia päätösvaltaa on syytä delegoida viranhaltijatasolle.

Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisilla tukipalveluilla tarkoitetaan palveluja, joilla luodaan ja ylläpidetään henkilön kodissa sellaisia olosuhteita, että hän voi suoriutua jokapäiväiseen elämään kuuluvista toiminnoista mahdollisimman itsenäisesti, sekä palveluja, joiden avulla henkilö voi saada hyvinvointia tuottavaa sisältöä elämäänsä. Tukipalveluija ovat mm. ateriapalvelu, vaatehuoltopalvelu ja siivouspalvelu.

Sosiaalihuoltolain 21 §:n b- kohta säätelee ikäihmisten yhteisöllisen asumisen järjestämistä ja c-kohta ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen järjestämistä.

Vanhuspalvelulain 18 §:ssä säädetään hyvinvointialueen veloitteesta tehdä päätös iäkkään henkilön kiireellisesti tarvitsemien sosiaalipalvelujen myöntämisestä ja palvelujen järjestämisestä viipymättä siten, ettei iäkkään henkilön oikeus välttämättömään huolenpitoon vaarannu.

Päätösvaltaa on perusteltua delegoida viranhaltijatasolle seuraavasti:

Asiakasohjaaja myöntää ikäihmisille sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisia tukipalveluja ja tekee ikäihmisille vanhuspalvelulain 18 §:n mukaisen päätöksen.

Erikoissuunnittelija, asiakasohjaus ja ikäihmisten ostopalvelut, myöntää ikäihmisille ostopalveluna järjestetyt sosiaalihuoltolain 21 b - c § mukaiset palvelut.

Palveluesihenkilö päättää ikäihmisten palvelujen asiakasmaksujen alentamisesta tai perimättä jättämisestä.

Ehdotus



Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää siirtää toimivaltaa järjestämisen tuki -yksikössä esittelytekstin mukaisesti.

Päätös

Hyväksyi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:30.



Muutoksenhakukielto

§70, §71, §72, §73, §75, §77, §78, §79, §81, §82, §83

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.



Oikaisuvaatimus

§74

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:
Kainuun hyvinvointialue / Aluehallitus
PL 401, 87070 Kainuu



Käyntiosoite:
Sotkamontie 13, H-talo
87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi
Faksinumero: 08 718 0050
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinta-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n ja 131 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.



Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite:

Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

Sähköpostiosoite:

markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.



Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa 11.12.2015/1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§76, §80, §84, §85, §86, §87

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 401
87070 Kainuu



Käyntiosoite:
Sotkamontie 13, H-talo
87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi
Faksinumero: 08 718 0050
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.